

**Hankija nimi:
PALUPERA VALLAVALITSUS**

KINNITATUD

Palupera vallavalitsuse
11.mai 2017.a.
korraldusega nr 102

**RIIGIHANKE NIMETUS:
“ NÕUNI KÜLA VEE- JA KANALISATSIOONISÜSTEEMIDE E HITUSTÖÖ”
nr 186837**

Hankedokumendid

**Ehitamine
Lihthanke e-menetus
(RHS § 16 lg 1, § 18²)**

**Palupera Vallavalitsus
67514 Valgamaa Palupera vald Hellenurme
tel 7679502, 7679501
e-post palupera@palupera.ee**

**PALUPERA
2017**

Sisukord

1. ÜLDOSA.....	4
2. HANKE OBJEKTID JA OBJEKTIDE TEHNILINE KIRJELDUS.....	4
3. PAKKUJALE ESITATAVAD ÜLDNÕUDED.....	4
4. KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED	6
5. HANKEDOKUMENTIDE VÄLJASTAMINE	6
6. PAKKUMUSE ETTEVALMISTAMISE JUHENDID	7
7. SELGITUSED.....	7
8. PAKKUMUSE ESITAMINE.....	8
9. PAKKUMUSTE AVAMINE, PAKKIJATE KVALIFIKATSIOONI KONTROLLIMINE, PAKKUMUSTE VASTAVUSE KONTROLL JA VASTAVAKS TUNNISTAMINE.....	8
10. KÕIKIDE PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE	8
11. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA PAKKUMUSE EDUKAKS TUNNISTAMINE	8
12. SÕLMITAVA LEPINGU TINGIMUSED.....	9
13. LISAD	10

Lugupeetud Taotleja

Palupera Vallavalitsus kutsub Teid esitama pakkumust lihthanke e-menetlusega hankele nimetusega „Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” vastavalt hanketeates ja hankedokumentides sisalduvatele tingimustele.

Eduka pakkujaga sõlmitakse hankeleping Osühing PALU-TEENUS poolt.

Lugupidamisega,

Terje Korss

Palupera vallavanem

1. ÜLDOSA

1.1.Hankija nimi ja andmed: Palupera Vallavalitsus, registrikood: 75007586, 67514 Valgamaa Palupera vald Hellenurme, Eesti Vabariik. Hankija omab volitust valla vee-ettevõtjalt Osühing PALU-TEENUS korraldada hanget.

1.2.Kontaktisik: Terje Korss, Palupera vallavanem, e-post terje@palupera.ee, tel 7679501, 5174740 (riigihanke eest vastutav isik).

1.3.Hanke nimetus: „Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonitorustiku ehitustöö“.

1.4.Hankemenetluse liik: lihthanke e-menetlus. Hankija teeb ettepaneku esitada Pakkumusi vastavalt hanketeates ja hankedokumentides sisalduvatele tingimustele.

1.5.Hange on korraldatud riigihangete seadusest (RHS) tulenevalt lihthankena, kuna Hankija hinnangul jääb riigihanke käigus tellitava töö maksumus alla RHS § 15 määratletud piirmäära.

1.6.Hankija ei ole jaotanud käesolevat hanget osadeks. Alternatiivsete pakkumuste esitamine ei ole lubatud.

1.7. Hankija ei avalikusta Pakkujatelt saadud informatsiooni sisu osas, mis rikuks Pakkujate ärisaladust või kahjustaks nendevahelist konkurentsi. Hankija käsitleb Pakkumusi konfidentsiaalsete dokumentidena, ei avalda nende sisu ja ei anna neid hankemenetlusega mitteseotud isikutele, v.a. seaduses ettenähtud juhtudel ja ulatuses (RHS § 43 lg 4). Seega Pakkujate nimed ja Pakkumuste maksumused ei ole konfidentsiaalsed.

1.8. Rahastamisallikad: ehitustööde rahastaja on Osühing PALU-TEENUS kohaliku omavalitsuse sihtfinantseeringu kaudu.

1.9. Pakkumuse tagatis ei ole nõutav.

2. HANKE OBJEKTID JA OBJEKTIDE TEHNILINE KIRJELDUS

2.1. Hanke objekt:

2.1.1.Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonitorustiku ehitustöö vastavalt Hankija kehtestatud töömahtudele jm.

2.1.2. Töövõtu korralduse meetod – ehitamine, hankelepingujärgne töövõtt.

2.2. Hanke objekti ja tööde tehniline kirjeldus jm on toodud hankedokumentide Lisas nr 7. Töö põhiprojekt ja hankedokumendid saadaval Palupera valla veebilehel (RHS § 57 lg 1): <http://www.palupera.ee> – Pakutakse tööd.

3. PAKKUJALE ESITATAVAD ÜLDNÕUDED

Hankija ei sõlmi hankelepingut isikuga ja kõrvaldab hankemenetlusest Pakkuja:

3.1. Keda või kelle seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise eest või kelmuse või ametialase või rahapesualaste süütegude toimepanemise eest või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja kelle karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv (RHS § 38 lg 1 p 1).

- 3.2. Kes on pankrotis või likvideerimisel, kelle äritegevus on peatatud või kes on muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduste kohaselt (RHS § 38 lg 1 p 2).
- 3.3. Kelle suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduste kohaselt (RHS § 38 lg 1 p 3).
- 3.4. Kellel puuduvad hankelepingu täitmiseks vajalikud rahalised vahendid – Pakkuja finantsseisundi kvalifitseerimise tingimustele vastavuse kontroll (RHS § 40 lg 1 p 1).
- 3.5. Kelle õigusaktidest tulenevad riiklike maksude kohustused ei ole RHS kohaselt nõuetekohaselt täidetud (RHS § 38 lg 1 p 4).
- 3.6. Kes on esitanud valeandmeid Hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta (RHS § 38 lg 1 p 6).
- 3.7. Kes on jätnud Hankija poolt Pakkuja hankehankemenetluses kõrvaldamise aluste puudumise kohta nõutud andmed või dokumendid esitamata, kui need andmed või dokumendid ei ole Hankijale oluliste kulutusteta andmekogus olevate avalike andmete põhjal kättesaadavad (RHS § 38 lg 2 p 2).
- 3.8. Kes on jätnud Hankija teavitamata RHS § 38 lõikes 1 nimetatud asjaolude olulisest muutumisest (RHS § 38 lg 2 p 3).
- 3.9. Kelle Pakkumuse koostamisel on osalenud isik, kes on Hankijaga seotud.
- 3.10. Kes on samas riigihanke osas esitanud mitu Pakkumust või andnud teisele Pakkujale kirjaliku nõusoleku enda nimetamiseks Pakkumuses allhankijana hankelepingu täitmisel. Pakkuja ei või samas riigihanke osas esitada ühist Pakkumust, olles ühtlasi esitanud Pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist Pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega (RHS § 38 lg 1 p 5, § 44 lg 5).

Nõutavad dokumendid igale hanke osale:

Hankija lubab esitada kõik nõutavad dokumendid vaid elektrooniliselt e-riigihangete keskkonnas. Seega Hankija ei aktsepteeri muudel andmekandjatel (e-post, paberandja) esitatud Pakkumusi lisadega. Hankija lisab oma veebilehele koos hankedokumentidega ka selle lisad word-dokumendina (saadaval ka e-riigihangete keskkonnas), et taotleja saaks Pakkumuse esitamisel vajaminevaid lisasid täita oma dokumendiplangile (kui see eksisteerib) ja seejärel need üleslaetuna esitada e-riigihangete keskkonnas. Pakkuja (iga Ühispakkuja) esitab hankedokumentide punktide 3.1 – 3.4 nõuetele vastavuse kohta Lisa 2 vormikohase kinnituse (RHS § 38 lg 3 p 1).

3.11. Pakkuja esitab hankedokumentide punktide 3.5. esitatud nõuete täitmiseks:

- 1) Pakkujate puhul kontrollib Hankija riiklike maksude tasumise kohustuse täitmist avalike andmekogude vahendusel. Pakkujal peavad puuduma riiklike maksude võlg või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intress (100 eurot ületav) hankemenetluse algamise päeva seisuga või maksuvõla tasumine ei ole ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates hankemenetluse algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud (RHS § 38 lg 3 p 2).

Hankedokumentide punktis 3.5 esitatud nõuete täitmist kontrollitakse ka enne hankelepingu sõlmimist edukal Pakkujal. Kui ilmneb, et Pakkujal on nimetatud päeval maksuvõlg, kõrvaldab Hankija Pakkuja hankemenetlusest (RHS § 38 lg 3 p 1).

3.12. Allhanke kasutamise korral peab Pakkuja sellest Hankijat teavitama, esitades andmed hankelepingu täitmiseks kasutada kavatssetavate allhankijate kohta. Sel juhul tuleb

Pakkumuses näidata ka, kui suures ulatuses ja mille suhtes kavatseb Pakkuja allhankelepinguid sõlmida (HD Lisa 6 vorm).

4. KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED

Pakkujate majanduslikule ja tehnilisele, kutsealasele pädevusele esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid:

4.1. Pakkuja kolme viimase majandusaasta aruannete (2013-2015) aritmeetiline keskmine ehitustööde netokäive peab olema vähemalt 1,3 miljonit eurot. Pakkujal tuleb esitada andmed kolme viimase majandusaasta aruannete põhjal (2013, 2014, 2015) ehitustööde netokäivete kohta (RHS § 40 lg 1 p 3) (Lisa 3 vorm).

Kvalifitseerimise tingimustele vastavuse nõuete miinimumtase: Pakkuja kolme viimase majandusaasta aruannetest aritmeetiline keskmine ehitustööde netokäive peab olema vähemalt 1,3 miljonit eurot.

4.2. Pakkuja peab olema kolme viimase aasta (2014-2016) jooksul peatöövõtjana korrektselt ja hea ehitustava kohaselt ehitustööde käigus rekonstrueerinud, ehitanud joogi- või kanalisatsioonitorustikke vähemalt 2 (kahel) objektil, lepingu töö mahuga vähemalt 1 (üks) km torustikku. Taotlejal tuleb esitada viimase kolme aasta (2014-2016) jooksul peatöövõtjana rekonstrueeritud, ehitatud vähemalt 1 (ühe) km suuruse mahuga objektide nimekiri, milles kajastuvad joogi- või kanalisatsioonitorustikud, sealhulgas olemasolu korral riigihanke teel tellitud rekonstrueerimistööde maksumus (riigihangete puhul viitenumbrid), tegemise aeg ja koht ning tõendid selle kohta, et need rekonstrueerimis(ehitus)tööd tehti sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt (RHS § 41 lg 1 p 1). Taotlejal tuleb esitada käesolevas punktis nimetatud asjaolude tõendus Hankedokumentide Lisa 4 vormil.

4.3. Pakkuja peab omama (ettevõtja) registreeringut asukohamaa äriregistris või Eesti äriregistriga analoogses registris (RHS § 41 lg 3). Pakkuja peab olema nõuetekohaselt registreeritud asukohamaa erialases registris (Eestis majandustegevuse registris (MTR) tegevusala „Ehitus, ehitamine” liigil „Veevarustuse ja kanalisatsiooni ehitamine“) (RHS § 41 lg 3).

Hankija kontrollib punktis 4.3 nõutud registreeritust ja tegevusluba Eestis asuva äriühingu korral iseseisvalt (tõendit ei pea esitama). Kui välisleping ei sätesta teisiti, tuleb välisriigis registreeritud Pakkujal esitada registreerituse kohta asukohariigi pädeva registri apostilliga kinnitatud või legaliseeritud tõendid, mis ei tohi olla väljastatud hanketeate riigihangete registris avaldamise kuupäevast varasema seisuga.

4.4. Kvalifitseerimise tingimustele vastavuse nõuete miinimumtase: Pakkuja peab allhanget kasutades vähemalt 80% ulatuses Pakkumuse maksumusest teostama töid ise.

5. HANKEDOKUMENTIDE VÄLJASTAMINE

5.1. Hankedokumentidega saavad huvitatud isikud tutvuda ka Palupera vallavalitsuse veebilehel: <http://www.palupera.ee> – Pakutakse tööd.

5.2. Hankemenetluses osalemiseks tuleb taotlejal end e-riigihangete keskkonnas registreerida.

5.3. Hankedokumendid on kättesaadavad tasuta.

6. PAKKUMUSE ETTEVALMISTAMISE JUHENDID

6.1. Pakkumuse struktuur:

6.1.1. taotlus koos Pakkuja andmetega hankemenetlusel osalemiseks (hankedokumentide Lisa nr 1), vajadusel lisada esindusõigust tõendav volikiri. Ühispakkujad nimetavad hankemenetlusega ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitatud esindaja. Ühispakkumuse korral esitatakse taotlus hankemenetluses ühispakkujana osalemiseks, lisaks ühispakkujate ühiskinnitus (allkirjastatud kõigi ühispakkumuses osalejate poolt) solidaarse vastutuse kohta (RHS § 43 lg 3) ning esindaja volikiri (RHS § 38 lg 6). Ühispakkumuse korral peab Pakkuja esitama iga Pakkuja kohta selgelt identifitseeritava kvalifitseerimise dokumentide komplekti antud Pakkuja poolt esitatud vormidest ja dokumentidest;

6.1.2. Pakkuja kvalifitseerimiseks nõutavad dokumendid – Lisa 2 vormikohane kinnitus hankedokumentide punktides 3.1-3.4 sätestatud nõuete täitmise kohta; punktis 3.12. nimetatud teatis allhankijate olemasolu ja %-de kohta (Lisa 6) ja peatükis 4 nõutud dokumendid (Lisa 3 ja Lisa 4) jm.

6.2. Pakkumuse maksumus ilma käibemaksuta Pakkumuse maksumuse esildise alusel (hankedokumentide Lisa nr 5, Pakkumuse maksumuse vorm). Pakkumuse maksumus esitatakse eurodes. Pakkuja peab oma tööde mahtu arvestama ka need tööd, abitööd, lõivud, maksud ja hanked, mis ei ole projektide joonistes, seletuskirjades ja tehnilises kirjelduses kirjeldatud, kuid mis on, tuginedes heale ehitustavale ja Pakkuja ametialasele professionaalsusele, vajalikud hankedokumentides kirjeldatud töö nõuetekohaseks teostamiseks. Pakkuja on kohustatud hankima kõik tööde teostamiseks ja tööde üleandmiseks vajalikud load ja kooskõlastused (sh ehitusluba ja kasutusluba) ning tasuma nende hankimisega seotud maksud, mis olid kehtivad lubade taotlemise ajal. Pakkuja peab arvestama kõikide ehitusprotsessiga kaasnevate riskidega (ka mõõtuude täpsustusest tulenev risk). Tööd ja muud ettenägematud asjaolud, mis võivad ehituse käigus tuua kaasa lisakulutusi, on kõik vaadeldavad töövõtja riskina ning ei anna õigust Lepingu hinna muutmiseks. Lammustustööde- ja ehitusmaterjalide jäägid ning ehituspraht, mida Hankija endale ei soovi jätta kuuluvad Töövõtja poolt äravedamisele ja utiliseerimisele Töövõtja kulul.

6.3. Muud Pakkuja seisukohalt olulised andmed ja dokumendid.

6.4. Pakkumus peab olema jõus 90 (üheksakümmend) kalendripäeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates (Lisa 1).

6.5. Pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulutusi Hankija ei hüvita.

7. SELGITUSED

7.1. Igal hankemenetlusel osaleval isikul ja huvitatud isikul on õigus küsida hankedokumentide sisu kohta selgitusi (RHS § 56 lg 1). Selgituste küsimine ja andmine hankedokumentide sisu kohta toimub e-riigihangete keskkonnas.

7.2. Selgituste mitteesitamisel loetakse pakkumuskutse märkusteta vastuvõetuks, hilisemaid märkusi hindamisel ei arvestata ja eeldatakse, et Pakkumuse maksumus sisaldab kõiki pakkumuskutsest ja selle lisadest tulenevat.

7.3. Läbirääkimised menetluse käigus ei ole lubatud.

7.4. Hankija vastab küsimustele 3 (kolme) tööpäeva jooksul, arvates nende saamisest.

8. PAKKUMUSE ESITAMINE

- 8.1. Pakkumused esitada elektrooniliselt e-riigihangete keskkonnas hiljemalt 26. mail 2017.a kella 12.00-ks.
- 8.2. Pakkuja võib oma Pakkumuse tagasi võtta enne Pakkumuste esitamise tähtpäeva, esitades Hankijale e-riigihangete keskkonnas sellekohase teate.
- 8.3. Kõiki hilisemalt laekunud Pakkumusi Hankija ei arvesta.
- 8.4. Pakkumus peab olema vormistatud eesti keeles. Dokumendid, mida Pakkuja ise ei koosta, võivad olla esitatud muus keeles, kuid peavad olema koos eestikeelse tõlkega.
- 8.5. Iga Pakkuja võib esitada ühe Pakkumuse. Pakkumuse variantide ja alternatiivsete lahenduste esitamine ei ole lubatud.

9. PAKKUMUSTE AVAMINE, PAKKIJATE KVALIFIKATSIOONI KONTROLLIMINE, PAKKUMUSTE VASTAVUSE KONTROLL JA VASTAVAKS TUNNISTAMINE

- 9.1. Õigeaegselt, tagasi võtmata Pakkumused avatakse pärast esitamise/avamise aja möödumist. Teavitus saadetakse ka Hankija meeskonna liikmetele (Avamine – Kvalifitseerimine – Vastavaks tunnistamine – Edukaks tunnistamine).
- 9.2. Pakkumuste avamise protokolliga koostatakse avamise etapi lõpetades automaatne teavitus kõikidele Pakkujatele. Kõigi teiste protokollide/otsuste kohta saadab Hankija teate teabevahetuse töölehel.

10. KÕIKIDE PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE

- 10.1. Hankijal on õigus lükata tagasi kõik Pakkumused igal ajal enne hankelepingu sõlmimist.
- 10.2. Kõik Pakkumused lükatakse tagasi, kui:
 - 10.2.1. ükski Pakkumus ei ole tunnistatud vastavaks;
 - 10.2.2. kõik Pakkumuste maksumused on hanke eeldatavast maksumusest ja Hankija reaalistest võimalustest nii palju suuremad, et hange ei ole sellise maksumusega Hankijale vastuvõetav.
- 10.3. Kirjalik teade kõikide Pakkumuste tagasilükkamise kohta edastatakse Pakkujatele viivitamata, vastava otsuse tegemisest arvates.

11. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA PAKKUMUSE EDUKAKS TUNNISTAMINE

- 11.1. Hankija võrdleb ja hindab kõiki laekunud Pakkumusi, mis on vastavaks tunnistatud ega ole tagasi lükatud.
- 11.2. Hankija (isikus valla vee-ettevõtja) sõlmib hankelepingu majanduslikult soodsaima Pakkumuse alusel. Majanduslikult soodsaima Pakkumuse hindamisel kasutatakse järgmist kriteeriumi: hind. Hankija võrdleb ja hindab Pakkumusi **HD punktis 6.1.3** nimetatud kogumaksumuse alusel (ilma käibemaksuta, Pakkumuse maksumuse vorm). Edukaks tunnistatakse Pakkumus, milles pakutud **HD punktis 6.1.3** nimetatud kogumaksumus käibemaksuta on madalaim.

11.3. Hankija teeb edukaks tunnistamise otsuse teate kättetoimetamisel samas ka edukaks tunnistatud Pakkujale ettepaneku sõlmida Hankeleping vastavalt HD Lisas 8 sätestatud tingimustel ja ulatuses ning Pakkumuses esitatud maksumusega.

11.4. Kui edukaks tunnistatud Pakkumuse esitanud Pakkuja võtab Hankijast mitteolenevatel põhjustel oma Pakkumuse tagasi, tunnistab Hankija edukaks hinna poolest järgmise Pakkumuse. RHS § 53 lg 2 järgselt on Hankijal õigus nõuda edukaks tunnistatud Pakkumuse tagasi võtnud Pakkujalt kahju hüvitamist tagasi võetud Pakkumuse ja järgmise edukaks tunnistatud Pakkumuse maksumuse vahe osas.

12. SÕLMITAVA LEPINGU TINGIMUSED

12.1. Hankelepingu alguskuupäev on mitte enne 20.06.2017 ja lõpukuupäev mitte hiljem kui 30.09.2017.

12.2. Vee-ettevõtja ei sõlmi edukaks tunnistatud Pakkujaga hankelepingut enne 14 (neljateistkümne) kalendripäeva möödumist Pakkumuse edukaks tunnistamise kohta teate edastamisest.

12.3. Pakkuja kohustub sõlmima vee-ettevõtjaga hankelepingu hankedokumentides esitatud tingimustel ja edukaks tunnistatud Pakkumuses esitatud andmetega ning vastavuses hankedokumentide Lisas nr 8 esitatud lepingu vormile.

12.4. Töövõtu garantiiperiood on kolm (3) aastat. Garantiiperiood algab Töö kasutusloa allkirjastamise päevast. Töövõtja kohustub omal kulul parandama garantiiajal Töös ilmnenu defektid, tegematajätmised vee-ettevõtja poolt määratud tähtjaks. Töövõtja korraldab alltöövõtja poolt teostatud töodes puuduste kõrvaldamise ja garantiiremondi omal kulul garantiiaja jooksul. Töövõtja kohustub vee-ettevõtja poolt antud mõistliku tähtaja jooksul parandama garantiiajal ilmnenu sellised defektid ja tegematajätmised, mis takistavad objekti kasutamist või kiirendavad selle lagunemist. Kui Töövõtja ei tee vajalikke parandusi etteantud aja jooksul, on vee-ettevõtjal õigus tellida need tööd mujalt ja nõuda selleks tehtud kulude hüvitamist Töövõtja poolt.

12.5. Vee-ettevõtjal on õigus Pakkumuse aluseks olnud projektdokumentatsiooni muutmiseks ja Töövõtjal kohustus nendest johtuvate muutus- ja lisatööde teostamiseks. Ehitustööde käigus ilmnevatest arusaamatustest, projekti ebatäpsustest peab tööde teostaja informeerima projekteerijat, et leida operatiivne ja ratsionaalne lahendus. Kõik muutus- ja lisatööd tuleb vee-ettevõtjaga kirjalikult kokku leppida enne tööde alustamist ja nende jaoks vajalike materjalide hankimist. Hankija tingimuste ja Pakkumuse aluseks olnud projektdokumentatsiooni muutustest tingitud töövõtuhinna muutuste kohta peab Töövõtja andma üksikasjaliku Pakkumuse tuues maksumuse välja nii konstruktiivelementide kui ka töö, materjali ja mehhanismide lõikes, kasutades maksimaalselt ühikhindade loetelus või hinnatud töömahtude loetelus sisalduvaid ühikhindu. Ühikhindade loetelus määramata või neist selgelt erinevate tööde puhul lepitakse kokku uues ühikhinnas või lepitakse enne muutustööde algust kindel hind, mis põhineb muutustöö Pakkumusele. Muutus- ja lisatööd võivad põhjendatud vajadusel tingida ka osapoolte kokkuleppel lepingu lõpptähtaja pikendamise.

12.6. Hankedokumentid ja nende muudatused ning edukaks tunnistatud Pakkumus on hankelepingu lahutamatud osad.

12.7. Pakkuja vastutab ainuisikuliselt hankelepinguga temale pandud kohustuste kvaliteetse ja nõuetekohase täitmise eest, tagades töö vastavuse seadusandlikele ja normatiivdokumentidele ning ametivõimude põhjendatud nõudmistele.

12.8. Hankeleping sõlmitakse eesti keeles.

12.9. Maksete aluseks on Pakkuja poolt koostatud ja vee-ettevõtja poolt aktsepteeritud arved. Maksed teostab vee-ettevõtja. Arvete tasumise tähtaeg võib ulatuda kuni 20 päevani. Akte ja arveid ei tohiks olla Lepingu kestel mitte üle 3 (kolme).

13. LISAD

13.1. Hankedokumentide Lisa nr 1 – Pakkuja taotlus hankes osalemiseks.

13.2. Hankedokumentide Lisa nr 2 – Kinnituse vorm hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta.

13.3. Hankedokumentide Lisa nr 3 – Pakkuja viimase 3 (kolme, 2013-2015) majandusaasta netokäive aastaaruannetest.

13.4. Hankedokumentide Lisa nr 4 – Viimase 3 (kolme, 2014-2016) aasta joogi- või kanalisatsioonitorustike rekonstrueerimine/ehitamine (HD p 4.2), nimetatud tööde kronoloogiline loetelu.

13.5. Hankedokumentide Lisa nr 5 – Pakkumuse maksumuse vorm.

13.6. Hankedokumentide Lisa nr 6 – Alltöövõtjad ja allhankelepingud.

13.7. Hankedokumentide Lisa 7 – Hankelepingu objekti ja tööde tehnilised kirjeldused.

13.8. Hankedokumentide Lisa nr 8 – Hankelepingu projekt.

Lisa nr 1 (kohustuslik dok)

Lihthanke “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “ Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö ”

Pakkuja taotlus hankes osalemiseks

1.Kinnitame, et oleme tutvunud riigihanke hankedokumentidega ja nende juurde kuuluvate lisadega, nõustume esitatud tingimustega ja soovime osaleda käesolevas riigihankes. Alljärgnevalt esitatud Pakkuja andmed:

Hankedokumentides nõutud andmed	
1) Pakkuja nimi, esindaja nimi:	
2) Registrikood:	
3) Aadress:	
4) Kontaktisik ja tema andmed:	
5) Telefon:	
6) Elektronposti aadress:	
7) Faks:	
8) Kodulehekülje aadress (kui on):	
9) Arvelduskonto number:	

2. Kinnitame, et meil on kõik võimalused eelnimetatud riigihanke teostamiseks. Kinnitame, et oleme võimelised Pakkumuses toodud tööd teostama vastavalt hankedokumentides toodud tähtajaga.

3. Pakume ennast teostama eelnimetatud hankelepingut ning nõustume kõrvaldama kõik puudused nende esinemise korral, lähtudes esitatud kvaliteedinõuetest.

4. Kinnitame, et kõik käesolevale Pakkumusvormile lisatud dokumendid moodustavad meie Pakkumuse osa.

5. Mõistame, et Pakkumuse mittenõuetekohase täitmise puhul lükatakse meie Pakkumus tagasi kui hankedokumentidele mittevastav.

6. Käesolev Pakkumus on jõus ... päeva, alates Pakkumuste esitamise tähtpäevast.

7. Mõistame, et Hankija on seotud kohustusega aktsepteerida temale laekunud madalaima hinnaga Pakkumust. Aktsepteerime Hankija õigust lükata tagasi kõik Pakkumused hankedokumentides kirjeldatud juhtudel.

8. Anname nõusoleku meie poolt esitatud andmete või dokumentide õigsuse kontrollimiseks järelpärimiste tegemiseks kolmandatele isikutele ning nõustume, et Hankija võib kolmandatelt isikutelt saadud dokumendid ja andmed võtta käesoleval riigihankel otsuste tegemisel aluseks.

9. Kinnitame, et Pakkuja on nõus hankemenetluses edastavate dokumentide elektroonilise kättetoimetamisega.

10. Kinnitame, et meile on antud võimalus saada täiendavat informatsiooni hankedokumentide sisu kohta ning tutvuda objekti olukorra ning eeldatava töömahuga. Kinnitame, et esitatud informatsioon on piisav, et teostada hanke objektiks olev töö.

11.Tuginedes oma ametialasele professionaalsusele, oleme Pakkumuse koostamisel arvesse võtnud kõik tööd ja kulud, kaasa arvatud ka need tööd ja kulud, mis ei ole kirjeldatud hankedokumentides, kuid mis on vajalikud hankedokumentides kirjeldatud tööde teostamiseks vastavalt esitatud nõuetele.

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja:

nimi: _____

ametinimetus: _____

allkiri: _____

kuupäev: _____

Lihthanke “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “ Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö ”

Pakkuja kinnitused pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta

1. Kinnitame, et pakkujat või pakkuja seaduslikku esindajat ei ole kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise eest või kelmuse või ametialase või rahapesualaste süütegude toimepanemise eest või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja pakkuja karistusandmed on karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus ei ole tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.
2. Kinnitame, et pakkuja ei ole pankrotis ega likvideerimisel, pakkuja äritegevus ei ole peatatud või pakkuja ei ole muus sellesarnases seisukorras pakkuja asukohamaa seaduste kohaselt.
3. Kinnitame, et pakkuja suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist või muud sellesarnast menetlust pakkuja asukohamaa seaduste kohaselt.
4. Kinnitame, et meil on olemas piisavad rahalised vahendid ja/või meil on võimalus need vahendid saada hankelepingu täitmiseks.

Märkused:

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja:

nimi: _____

ametinimetus: _____

allkiri: _____

kuupäev: _____

Lisa 3 (kohustuslik dok)

Lihthanke “ Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “ Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö ”

Pakkuja viimase 3 (kolme) majandusaasta (2013-2015) netokäive aastaaruannetest

Käesolevaga kinnitan, et meie viimase 3 (kolme) majandusaasta netokäive (käibemaksuta) ehitustööde osas oli:

Netokäive 2013. aastal eurot,

Netokäive 2014. aastal eurot,

Netokäive 2015. aastal eurot.

Kuupäev:

Pakkuja nimi:

Esindaja allkiri:

Lihthanke “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö ”

Viimase 3 (kolme, 2014-2016) aasta joogi- või kanalisatsioonitorustiku rekonstrueerimine/ehitamine (HD punkti 4.2), nimetatud tööde kronoloogiline loetelu

Meie poolt aastatel 2014–2016 osutatud riigihanke objektiga sarnaste ehitustööde, joogi- või kanalisatsioonitorustiku rekonstrueerimine loetelu:

Nr	Hankija nimi, kontaktandmed	Osutatud ehitustöö (RH viitenumber)	Ehitustöö osutamise aeg	Maksumus (koos käibemaksuga) eurodes	Töö maht (km) joogi-kanalisatsioonitorustikule või

Tõendame, et nimetatud ehitustööd tehti sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt.

Märkused: _____

Kuupäev: _____

Taotleja nimi ja andmed: _____

Esindaja allkiri: _____

Lihthanke “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö”

PAKKUMUSE MAKSUMUSE VORM (vt ka tööprojekti töömahtude koondtabelit)

Jrk. nr.	Tööde või kulude nimetus	Ühik	Kogus	Ühiku hind, €	Maksumus €
	Torustike paigaldamise maht sisaldab: katete eemaldamist (ca 1300 m ² /390 m ³), kaeve- ja tagasitäite töid (ca 1240 m ² /3100 m ³), kaeviku toestamist, veetõrjet, liigse pinnase äravedu, ristuvate kommunikatsioonide toestamist, olemasolevatele ristuvatele kaablitele kaitsehülsside paigaldamist, torustike soojustuse paigaldamist, kohaliku pinnase asendamist liivaga, torudele aluse tegemist ja tihendamist, torude ja armatuuri paigaldamist, sõlmede tegemist, katete taastamist (kõik tööd koos materjali maksumusega)				
A	B	C	D	E	F
1.	Load, kooskõlastused, tagatised, garantiid, ajutised ehitised, infotahvlid, liikluskorraldus, ehitustsooni tähistamine. Tööde läbiviimiseks vajalike seadmete ja materjalide ehitusplatsile toomine, hooldus ja äraviimine pärast tööde lõpetamist.	obj.	1		
2.	Torustiku rajamiseks vajaliku trassikoridori ettevalmistamine (võsa, puude, ajutiste ehitiste jms eemaldamine). Projekteeritud torustiku asukoha mahamärkimine.	m	1596		
3.	Asfaldi freesimine	m ²	60		
4.	Veetoru PE PN10 De40 mm paigaldamine lahtise kaevikuga	m	52		
5.	Veetoru PE PN10 De63 mm paigaldamine suundpuurimisega	m	863		
6.	Vanade betoonkaevude lammutamine ja utiliseerimine koos toruotste tamponeerimisega	tk.	4		
7.	PE-korpusega tööstuslikult valmistatud komplektne reoveepumpla De1600/1400, koos elektri- ja automaatikakilbiga, ankurdamise ja paigaldamisega sauna taha	tk.	1		
8.	Vana kogumiskaevu lammutamine (end algkooli kõrval).	tk.	1		
9.	R/b settekaevude D1500 ehitamine (sh malmluugid 25T) end koolimaja kõrvale	tk.	2		

10.	Voolurahustuskaevu De560/500 paigaldamine (sh malmluuk 25T)	tk	1		
11.	Reoveekanaliseerimisitorustiku PVC De160 mm SN8 paigaldamine suundpuurimisega	m	37		
12.	Reoveekanaliseerimisitorustiku PVC De160 mm SN8 paigaldamine	m	340		
13.	Reoveekanaliseerimisitorustiku PVC De110 mm SN8 paigaldamine	m	10		
14.	Teleskoopne reoveekanaliseerimiskaev PE De560/500 koos malmluugiga 25T, paigaldamisega	tk	9		
15.	Survekanaliseerimisitorustiku PE De110 PN6 paigaldamine (sh signaaltraat) suundpuurimisega	m	294		
16.	Märkelint torustiku kohale	m	612		
17.	Signaaltraat torustiku külge	m	1577		
18.	Asfaltkatte taastamine (dreeniliiv 30 cm + killustikalus 20 cm + asfaltbetoon 4-6 cm)	m ³	7		
19.	Haljastustööd, sh muruseemne külv vähemalt 30g/ m ²	m ²	1280		
20.	Juurdepääsutee taastamine (killustikalus 15 cm + purustatud kruus 10 cm, planeerimine)	m ²	138		
21.	Veetoru läbipesu ja desinfitseerimine. Isevoolsete torustike survepesu ja videouuring, survetorustike katsetamine.	töö	1		
22.	Ehitatud torustike teostusmöödistus	m	1596		
			Kokku:		
			Käibemaks 20%:		
			Kõik kokku:		

Märkused: _____

1. Kinnitame, et hankedokumendid moodustavad käesoleva Pakkumuse lisad.
2. Võtame kohustuse, et meie Pakkumuse edukaks tunnistamisel on meie Pakkumus meile siduv kuni hankelepingu sõlmimiseni. Tagame ehitusobjekti üleandmise Hankija poolt soovitud 30. september 2017.a.
3. Võtame kanda kõik hankelepingu sõlmimisega seotud kulud.
4. Saame aru, et Hankija ei ole kohustatud edukaks tunnistama ei madalaima hinnaga ega ühtegi teist kvalifitseeritud Pakkumust ning et Hankija omab õigust tagasi lükata kõik Pakkumused.

Kuupäev: _____

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Esindaja allkiri: _____

Lihthanke "Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö" hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: "Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö "

ALLTÖÖVÕTJAD JA ALLHANKELEPINGUD

Pakkuja kinnitab, et kavatseb hankelepingu teostamisel kasutada allhanget/alltöövõttu:

JAH

EI

1. Pakkuja kinnitab, et kavatseb sõlmida allhankelepingud järgmiste allhankijatega/alltöövõtjatega ja kasutada hankelepingu täitmisel neid isikuid järgmises ulatuses:

Allhankija nimi ja registrikood	Allhanke kirjeldus (töö/teenuse iseloom)	Allhanke maht %-na või eurodes (käibemaksuta)
<i>vajadusel jätkata</i>		

2. Pakkuja kinnitab, et ta on teadlik, et hankelepingu mahust olulise osa täitmisel võib kaasata muid alltöövõtjaid kui punktis 1 nimetatud, üksnes järgmistel tingimustel:

(a) Pakkuja on esitanud Hankijale kinnituse, et uuel alltöövõtjal on eelneva sarnaste tööde lepingud täidetud korrektselt ja hea tava kohaselt ning

(b) Hankija on andnud omapoolse kirjaliku nõusoleku uute alltöövõtjate/allhankijate kaasamiseks.

Märkused: _____

Kuupäev: _____

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Esindaja allkiri: _____

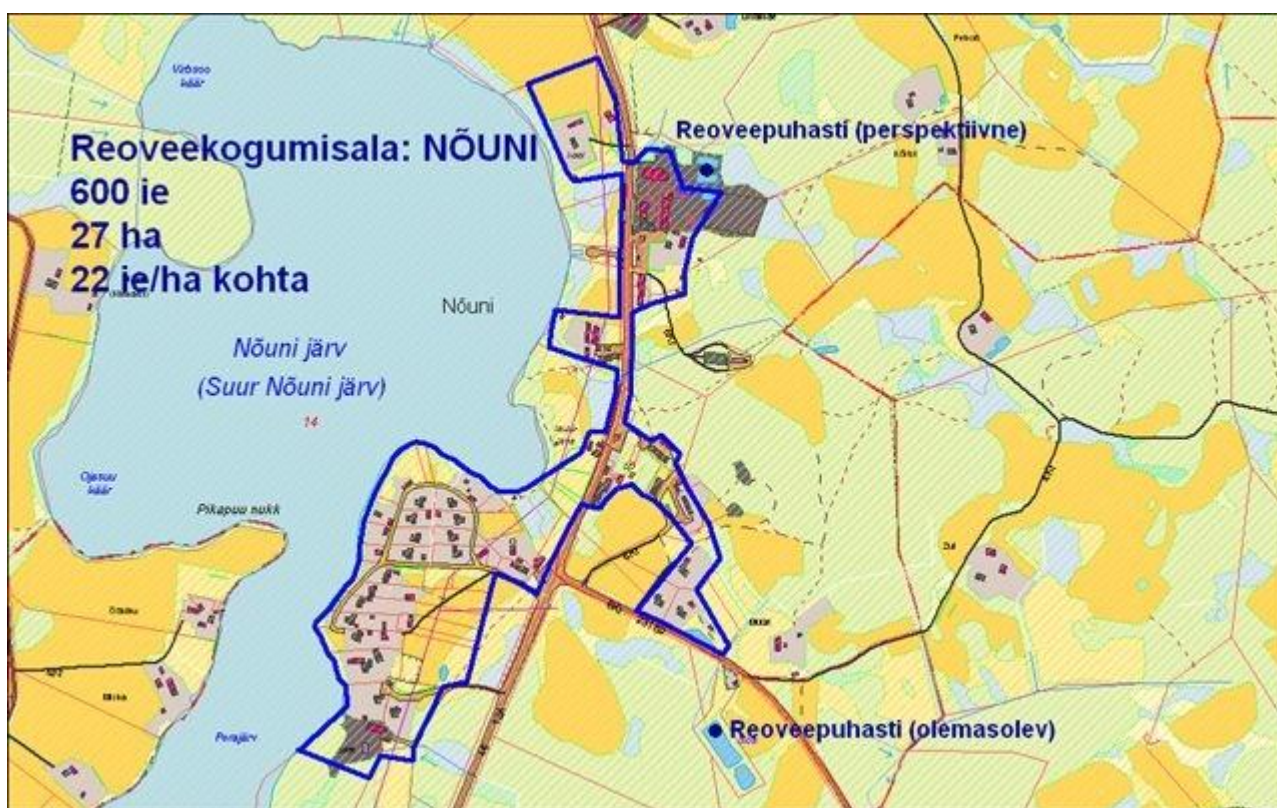
Lihthanke “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö” hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: “Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö”

HANKELEPINGU OBJEKTI JA TÖÖDE TEHNILINE KIRJELDUS

Kevadel 2017 valmis Valgamaa Palupera valla **Nõuni küla** „Nõuni reservpuurkaevu – Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Nõuni puurkaevu vahelise veetorustiku ja Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Kaasiku pumpla vahelise kanalisatsioonitorustiku ehituse tööprojekt“ (Kompaktfilter OÜ Töö nr 019-260217). Digitaalne alusplaan (M 1:500) - OÜ WeW poolt koostati veebruaris (Töö nr GEO-023-17).



Nõuni algkool on ümbruskonna üks vanemaid koole, asutatud 1763. a. Koolihoone asub Nõuni järve kaldal, kus maapind on madal ning kohati liigniiske. Praegune maja on ehitatud aastal 1894. Käesoleval ajal koolis õppetööd ei toimu ja hoonet kasutatakse peamiselt ekskursioonide ja Nõuni puhkeala külaliste majutamiseks. Kohati võib Nõuni algkooli majutust kasutada kuni 50 inimest. Nõuni algkooli hoonel on veevarustus kooli kõrval asuvast salvkaevust ning reovesi kogutakse hoone kõrval asuvasse kogumiskaevu. Nõuni algkooli kõrval asub renoveeritud vana saunahoone.

Kaasiku elamu maaüksusel asuvas kahekorruselises korterelamus paikneb 12 korterit ning elanikke võib olla 40 inimese ringis. Olemasolev veevarustus on krundil asuvast kaevust. Kaasiku elamu reovesi on juhitud läheduses asuvasse Kaasiku reoveepumplasse, kuid olemasolevad torustikud on juba üle 30 aasta vanad ning vajavad rekonstrueerimist.

Kaasiku reoveepumpla rekonstrueeriti 2013. aastal. Pumplasse kogunev reovesi juhitakse mööda survetorustikku Tükipoje maaüksusel (58202:002:0892) asuvasse reoveekaevu, millest edasi liigub reovesi vabavoolsena biopuhastisse (Nõuni biopuhasti 58202:002:1320).

Tööobjekt asub Nõuni järve kaldal, Otepää loodusparki jäävas piirkonnas. Keskkonnaameti hinnangul ei kahjusta planeeritud ehitustööd Otepää looduspargi kaitse-eesmärke. Pigem on projekti mõju veekogule otsene ja aitab likvideerida Nõuni järve reostamist. Ka Otepää

looduspargi põhieesmärk on kaitse-eeskirja kohaselt Otepää kõrgustikule iseloomulike maastike kaitse, piiranguvöönd on looduspargi majanduslikult kasutatav ning pärandkultuurimaastikuna säilitatav osa.

Uus reoveekanalisisatsioonitorustik kulgeb Nõuni algkooli lõunanurgas asuva tulevikus lõplikult renoveeritava saunahoone eest kooli sissesõiduteeni, sissesõiduteega paralleelselt kuni Tatra-Otepää-Sangaste tugimaanteeni, Tatra-Otepää-Sangaste tugimaantee Nõuni järve poolses servas tugimaantee teemulde lähedale (vahekaugus ca 12m) ning kulgeb teemuldega paralleelselt kuni Kaasiku maaüksuseni, Kaasiku maaüksusest kuni Kaasiku pumpla maaüksuseni.

Nõuni algkooli lõunanurgas asuva saunahoone juurde on ette nähtud ehitada reoveepumpla ja kaks identset betoonist settekaevu. Nõuni algkooli ja sauna reoveed voolavad isevoolsena projekteeritud reoveepumplasse.

Uus veetorustik kulgeb Nõuni algkooli Nõuni järvepoolsest majaseinast projekteeritava survekanalisatsioonitorustikuni (1m kauguseni), paralleelselt survekanalisatsioonitorustikuga kooli sissesõiduteeni, sissesõiduteega paralleelselt kuni Tatra-Otepää-Sangaste tugimaantee lähetele, Tatra-Otepää-Sangaste tugimaanteega paralleelselt kuni Kaasiku elamu maaüksuseni, Kaasiku maaüksusest mööda, vahetult enne bussiooteplatvormi keerab veetorustik vasakule üle eelnevalt projekteeritud Tatra-Otepää-Sangaste maanteest teisel pool asuva bussipeatuse kõrval oleva sissesõiduteele ja Nõuni puurkaevu maaüksusele kuni puurkaevuni.

Projekteeritud veetorustik ühendatakse ühes osas Nõuni reservpuurkaevu maaüksuselt kuni Rukkilille maaüksuseni siirduva olemasoleva veetorustiku külge, mis lõpeb Rukkilille maaüksusel maakraaniga. Ja teises osas ühendatakse uus veetorustik Nõuni puurkaevu maaüksusel olemasolevasse puurkaevu.

Töömaht kokku:

- Isevoolne reoveekanalisisatsioonitoru De 110 - 10 jm
- Isevoolne reoveekanalisisatsioonitoru De 160 - 377 jm
- Survekanalisatsioonitoru De 110 – 294 jm
- 10 reoveekaevu De 560/500 (sh üks voolurahustuskaev)
- 2 settekaevu D1500
- 1 komplektne reoveekanalisisatsioonipumpla De1600/1400
- Veetorustik kinnisel meetodil De63 – 863 jm
- Veetorustik kaevikus De40 – 52 jm.

Riigimaantee läbimisi on kaks – ühes kohas vee- ja kanalisatsioonitorustik, teises kohas vaid veetorustikuga. Väga oluline on kinnistuomanikega koostöö, kellega on 2017. aasta kevadel ehitustööd kooskõlastatud. Tööprojekt on kooskõlastatud ka asjaomaste ametkondadega. Tööde teostaja peab arvestama kõigi projekti teostamiseks vajalike liikluse sulgemisest, ümbersuunamisest ja endise liiklusolukorra taastamisest (näit. olemasolevate liiklusmärkide eemaldamine, ajutiste liiklusmärkide paigaldamine jne.) tulenevate kulutustega.

Elanikkonna teavitamise teeb Hankija piirkondlikus infolehes Otepää Teataja.

Erinevate tööliikide ajalisel planeerimisel tuleb arvestada tiheasustuselal kehtivate piirangutega. Olemasolevaid torustikke haldab siiani Osühing PALU-TEENUS, kuid peagi võtab objekti üle AS Otepää Veevärk.

Tööd elektrirajatiste kaitsevööndis tuleb teostada kooskõlastatult kaabli valdajaga või tema poolt volitatud ettevõttega. Enne kaevetööde alustamist tuleb selgitada välja ka Telia-le kuuluvate sideliinirajatiste (sidekanalisatsioon, sidekaablid, õhuliin ja sidekapid) asukohad, et vältida nende võimalikku kahjustamist ja lõhkumist ehitustööde käigus. Enne kaevetööde algust tuleb kohale kutsuda Telia järelvalvetöötaja kaablitrasside mahamärkimiseks. Siderajatiste täpne sügavus ja paiknemine teha kindlaks käsitsi lahtikaevamise teel. Lahtikaevatud siderajatiste kaitsta ja toetada. Pinnas siderajatiste alt tihendada selliselt, et ei toimuks siderajatiste purunemist pinnase vajumise tõttu. Info tööloa saamiseks telefoninumbri 5051330.

Kohale tuleb kutsuda ka Elektrilevi OÜ esindaja. Selleks saata 10 tööpäeva enne tööde algust taotlus järelvalvelna@elektrilevi.ee, tel. 7154500. Elektri kaablite täpne asukoht ja sügavus määrata surfimise teel Elektrilevi OÜ esindaja juuresolekul.

Ehituskaevikust väljakaevatav pinnas, mis sobib tagasitäiteks, tuleb ladustada kohapeal. Pinnase sobivus tuleb eelnevalt kooskõlastada omanikujärelvalvega ja Tellijaga. Pinnase vaheladustamise kohad tuleb leida (vahetult enne töödega alustamist) vastavalt Töövõtja logistilisele vajadusele ning kokkuleppele maaomanikuga ja Tellijaga. Teekatete taastamisel lähtutakse olemasolevast pinnakatte liigist. Jäätme käitlusele tuleb lähtuda Palupera Vallavalitsuse jäätmehoolduseeskirjast.

Kõik projektiga kavandatud ehitised ja rajatised tuleb peale väljaehitamist teostusmööndistada.

Töövõtja peab hoolitsema, et sooritataks kõik seaduste ja määrustega määratud ametiisikute poolt teostatavad ülevaatused ja kontrollid. Kontrollidest tuleb eelnevalt teatada piisavalt varakult, kuid mitte hiljem kui 1 tööpäev ette, et esindaja(d) võiks ülevaatusetest osa võtta. Isevolse kanalisatsioonitorustiku kontrollimine tuleb teha vastavalt standardile SFS 3113 (vt paigaldusjuhend RIL 77-1990).

Kokkuvõtteks: töövõtt tuleb teostada nii, et töö on lõplikult valmis, kasutuskõlblik ning et oleks rahuldatud Hankija funktsionaalsed- ja kvaliteedinõuded.

Töövõttu iseloomustavad tehnilised näitajad, joonised ja töökirjeldus sisalduvad projektdokumentatsioonis:

Kompaktfilter OÜ Töö nr 019-260217. „Nõuni reservpuurkaevu – Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Nõuni puurkaevu vahelise veetorustiku ja Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Kaasiku pumpla vahelise kanalisatsioonitorustiku ehituse tööprojekt“. Tööprojekt”, 2017.

Lihthanke "Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö" hankedokumentide juurde

Hankija nimi: Palupera vallavalitsus

Lihthanke nimetus: "Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö "

HANKELEPING nr.

NÕUNI KÜLA JOOGIVEE- JA KANALISATSIOONITORUSTIKU EHITAMISE TÖÖVÕTT

Hellenurmes

" ..." juuni 2017.a.

I ÜLDTINGIMUSED

1.1. LEPINGU POOLED

1.1.1. TELLIJAJA

Asutuse nimi: Osühing PALU-TEENUS

Registrikood: 10352579

Käibemaksu registrikood: EE100497526

Aadress, postindeks:

Hellenurme, Palupera vald, Valgamaa 67514

Kontakttelefon, e-post:

5226235, palu.teenus@mail.ee

Arveldusarve, pank: EE851010202008018002 SEB

Esindaja, kellel on õigus lepingut sõlmida (nimi, amet):

Tõnu Raak, juhatuse liige

1.1.2. TÖÖVÕTJA

Ettevõtja nimi:

Registrikood:

Käibemaksu registrikood:

Aadress, postindeks:

Kontakttelefon, faks, e-post:

Arveldusarve, pank:

Esindaja, kellel on õigus lepingut sõlmida

(....., juhatuse liige)

1.2 LEPINGU OBJEKT

- 1.2.1 Töövõtja kohustub tegema Nõuni küla joogivee- ja kanalisatsioonitorustiku ehitustöö „Nõuni reservpuurkaevu – Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Nõuni puurkaevu vahelise veetorustiku ja Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Kaasiku pumpla vahelise kanalisatsioonitorustiku ehituse tööprojekt“ järgselt (edaspidi tekstis nimetatud "Töö") vastavalt käesolevale hankelepingule (edaspidi tekstis nimetatud "Leping") ja Lepingu dokumentidele.
- 1.2.2 Töö on välja kuulutatud lihthankemenetlusena Riiklikus riigihangete registris ehitustööna, riigihanke põhiobjekti kood: 45231300-8 riigihanke registreerimisnumber 186837 (....05.2017.a.), nimetusega „Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö“.
- 1.2.3 Lepingus kokkulepitud Töö maht ja maksumus on kindlaks määratud Lepingu Lisas 1 "Pakkumuse maksumuse vorm" ja tööde Tehniline kirjeldus Hankedokumentidest Lisa 7. Pärast Lepingu sõlmimist tehtavad muudatused lepingutingimustes vormistatakse kirjalikult Lepingu Lisana ning allkirjastatakse Tellija ja Töövõtja (edaspidi tekstis nimetatud "Pooled") poolt. Muudatused jõustuvad pärast nende allkirjutamist järgmisel päeval või kokkuleppes sätestatud mõnel muul kuupäeval.
- 1.2.4 Ehitusloa Tööle väljastab Palupera Vallavalitsus.
- 1.2.5 Töö omanikujärevalve toimub vastavalt Palupera Vallavalitsuse ja..... (.....) vahel sõlmitud Tellija ehitusjärevalve leping nr. (.....2017) dokumendile.
- 1.2.6 Lepingu tõlgendamisel lähtuvad Poolled VÕS §29 sätestatust.
- 1.2.7 Leping hanke II ja III osale jõustub alates allkirjutamisest Poolte poolt ja kehtib kuni Poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.
- 1.2.8 Leping on koostatud kahes identses eksemplaris, millest üks kuulub pärast allkirjastamist Tellijale ja teine Töövõtjale. Kui Leping on koostatud digitaalselt ühes eksemplaris ja allkirjastatud digitaalselt digiallkirja kinnituslehel toodud kuupäeval, loetakse Lepingu jõustumise kuupäevaks viimase allkirja andmise kuupäeva. Mõlemapoolselt allkirjastatud fail saadetakse nii Tellijale kui Töövõtjale.

1.3 LEPINGU DOKUMENDID

1.3.1 Lepingu dokumentideks on:

1.3.1.1 projektdokumentatsioon:

1. Töö nr 019-260217 „Nõuni reservpuurkaevu – Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Nõuni puurkaevu vahelise veetorustiku ja Nõuni algkool – Kaasiku elamu – Kaasiku pumpla vahelise kanalisatsioonitorustiku ehituse tööprojekt“.

1.3.1.2 Lepingu Lisad:

1. Lisa 1 "Pakkumuse maksumuse vorm" - lk.

1.3.1.3 riigihanke dokumendid:

1. „Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö“ hankedokumendid;
2. Palupera Vallavalitsuse korraldusega nr 102 (11.05.2017) moodustatud lihthanke-menetlusega riigihanke menetlusetappide hindamise komisjoni2017.a. otsus " Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö pakkumuse edukaks tunnistamisest" ja Palupera Vallavalitsuse korraldus nr ... (2017) „Nõuni küla vee- ja kanalisatsioonisüsteemide ehitustöö eduka pakkuja kinnitamine“.

1.4 TÄHTAJAD

- 1.4.1 Töö alustamise aeg on (mitte enne) **20. juuni 2017.a.**

1.4.2 Töö lõpetamise tähtaeg on (mitte hiljem) **30. september 2017.a.**, milliseks ajaks kohustub Töövõtja lõpetama kõik tööd, sealhulgas Lepingu muudatustes kokkulepitud ettenägemata tööd ja võimalikud täiendavad tööd ning kõrvaldama avastatud puudused.

1.5 LEPINGU HIND

1.5.1 Töö maksumus on kuni **eurot**, millele lisandub käibemaks 20% ehkeurot, kokku **eurot**, mida Tellija kohustub Töövõtjale tasuma Lepingu pkt. IV märgitud dokumentide kohaselt jaotatuna mitte enam kui 3 osasse, kusjuures lõppmakset ei maksta välja enne kui töö realselt lõpetatud, kasutusluba väljastatud.

1.5.2 Muutus- ja lisatööd on Lepingu mõistes tööd, mida on vaja teha Lepingu punktis 1.2 kokkulepitud Töö iseloomust ja täitmise käigust tulenevalt ning mille tegemise vajadust mõistlikkuse põhimõtetest lähtuvalt Pooled ei võinud ega saanud Lepingu sõlmimisel ette näha. Kõik muutus- ja lisatööd tuleb Tellijaga kirjalikult kokku leppida enne tööde alustamist ja nende jaoks vajalike materjalide hankimist. Tellija tingimuste ja Pakkumuse aluseks olnud projektdokumentatsiooni muutustest tingitud töövõtuhinna muutuste kohta peab Töövõtja andma üksikasjaliku Pakkumuse tuues maksumuse välja nii konstruktiivelementide kui ka töö, materjali ja mehhanismide lõikes kasutades maksimaalselt ühikhindade loetelus või hinnatud töömahtude loetelus sisalduvaid ühikhindu. Ühikhindade loetelus määramata või neist selgelt erinevate tööde puhul lepatakse kokku uues ühikhinnas või lepatakse enne muutustööde algust kindel hind, mis põhineb muutustöö Pakkumusele.

1.5.3 Töö maksumust ehituse hinnaindeksiga ei korrigeerita.

II TÖÖVÕTJA KOHUSTUSED

2.1 Töövõtja teeb Töö vastavuses Lepinguga, kehtivate õigusaktidega ja ehitusnõuete ning standarditega.

2.2 Vastutab ehitusobjektidel Töö tegemisel võimaliku kaasneva kahju tekitamise eest keskkonnale, liiklejatele ja teede haldajale.

2.3 Kohustub Töö tegemisel kasutama alljärgnevatid alltöövõtjaid, kes olenevalt töö iseloomule omavad kohast või vastava töö tegemiseks nõutavaid kogemusi:

2.3.1

2.3.2

2.4 Kohustub Lepingu punktis 2.3. märgitud alltöövõtjate muutmise või uute alltöövõtjate kaasamise eelnevalt Tellijaga kooskõlastama.

2.5 Kohustub Töö tegemisel kasutama õigusaktide nõuete kohaselt tõendatud materjale ja tooteid ning esitama materjalide vastavusdeklaratsioonid enne tööde algust Omanikujärelevalve teenust osutavale isikule kooskõlastamiseks. Materjalidel peavad olema vastavusdeklaratsioonid, mille väljastamise aluseks on volitatud asutuse vastavussertifikaat või tootmisohje sertifikaat.

2.6 Lepingu punktis 1.4.2 määratud tähtaja ületamisel on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt viivist 0,1% maksmisele kuuluvast summast iga viivitatud päeva eest.

III TELLIJAJA KOHUSTUSED

3.1 Tellija kohustub tasuma Töövõtjale Lepingule vastava Töö eest Lepingu p 1.5.1 kokkulepitud hinna.

3.2 Lepingu punktis 4.6 määratud tähtaja ületamisel on Töövõtjal õigus nõuda Tellijalt viivist 0,1% maksmisele kuuluvast summast iga viivitatud päeva eest.

3.3 Tellija kohustub teatama Töövõtjale nii Töö tegemise ajal kui ka pärast Töö vastuvõtmist avastatud mittevastavustest Lepingule mõistliku aja jooksul pärast vastavate asjaolude avastamist.

3.4 Kõrvaldama temast sõltuvad takistused, mis segavad Töövõtjal Lepingu tingimuste täitmist.

3.5 Rahastajale aruandluse jt. Töö teostamise koondokumentide koostamine, esitamine.

IV ARVELDUSED, TÖÖDE ARVESTUS, TÖÖDE ÜLEANDMINE-VASTUVÕTMINE

- 4.1 Tellija ei kohustu tegema ettemaksu.
- 4.2 Tehtud tööde arvestus toimub tegelikult tehtud tööde järgi. Objekti projektijuht (edaspidi tekstis "Projektijuht") fikseerib "Tööde vastuvõtmise-üleandmise aktis" akti ajaperioodi jooksul tegelikult tehtud tööde mahud (%) ja arvutab ühikuhindade alusel tööde maksumused. Projektijuht esitab "Tööde vastuvõtmise-üleandmise akti" Omanikujärelevalve teenust osutavale isikule allakirjutamiseks, kes esitab nimetatud dokumendid Tellija esindajale objektil (Tellija Projektijuht) kahe tööpäeva jooksul peale akti allkirjastamist.
- 4.3 Tellija esindaja objektil on kohustatud saadud aktidele kahe tööpäeva jooksul alla kirjutama või esitama kirjaliku põhjenduse alla kirjutamisest keeldumise kohta.
- 4.4 Töövõtja võib vormistada ja esitada arve tehtud tööde kohta alles pärast "Tööde vastuvõtmise-üleandmise akti" esitamist Projektijuhile ja allakirjutamist Tellija esindaja objektil poolt.
- 4.5 Tehtud tööde eest tasumise aluseks on vormistatud "Tööde vastuvõtmise-üleandmise akt" koos arvega.
- 4.6 Raha väljamaksmist töödele teostab Tellija peale kulutuste järgse aruandluse ja arve esitamist. Arvete tasumise tähtaeg võib ulatuda kuni 20 päevani. Akte ja arveid ei tohiks olla Lepingu kestel mitte üle 3 (kolme).
- 4.7 Töö loetakse valminuks lõpliku "Tööde vastuvõtmise-üleandmise akti" ja "Töö kasutusteate/kasutusloa" allkirjastamise kuupäevast alates.

V TÖÖVÕTUGARANTII

- 5.1 Töövõtja vastutab Töö Lepingu tingimustele vastavuse eest 3 aastase kehtivusega garantiiaja jooksul, mis algab Töö kasutusteate/kasutusloa allkirjastamise päevast. Garantiiaeg 3 aastat kehtib ka Lepingu muudatuste alusel tehtud töödele.
- 5.2 Garantiiaeg 3 aastat kehtib kõigi Töövõtja poolt peatöövõtjana ning peatöövõtjale alltöövõtjate poolt tehtud tööde, ehituse osade ning konstruktsioonide kohta.
- 5.3 Töövõtja kohustub omal kulul parandama garantiiajal Töös ilmnunud defektid, tegematajätmised Tellija poolt määratud tähtajaks.
- 5.4 Töövõtja kohustub Tellija poolt antud mõistliku tähtaja jooksul parandama garantiiajal ilmnunud sellised defektid ja tegematajätmised, mis takistavad objekti kasutamist või seavad ohtu selle jätkusuutlikkuse. Kui Töövõtja ei tee vajalikke parandusi etteantud aja jooksul, on Tellijal õigus tellida need tööd mujalt ja nõuda selleks tehtud kulude hüvitamist Töövõtja poolt.

VI LEPINGUGA SEOTUD VASTUTUS

6.1 TÖÖVÕTJA VASTUTUS

- 6.1.1 Töövõtja vastutab Lepingu rikkumise eest, kui Töö ei vasta Lepingule.
- 6.1.2 Töövõtja vastutab ka kõigi alltöövõtjate poolt tehtud tööde Lepingule vastavuse eest.
- 6.1.3 Tellijal on õigus Leping üles ütelda, kui Töövõtja rikub Lepinguga võetud kohustusi.
- 6.1.4 Tööde tegemise ajal kannab juhusliku hävimise või kahjustumise riisikot Töövõtja. Töövõtjal ei ole õigust nõuda tasu tehtud Lepingu objektiks olevate tööde eest, mis on hävinud või kahjustunud enne nende vastuvõtmist Tellija poolt.

6.2 TELLIJJA VASTUTUS

- 6.2.1 Töövõtjal on õigus Leping üles ütelda, kui Tellija rikub Lepinguga võetud kohustusi.

VII TELLIIJA JA TÖÖVÕTJA ESINDAJAD

7.1 TELLIIJA JA TÖÖVÕTJA ESINDAJAD OBJEKTIL

- 7.1.1 Töövõtja projektijuht (objekti projektijuht), kes lahendab tehnilised küsimused ning kellel on kohustus koostada Tehtud tööde akt ja sellele alla kirjutada, on, tel. ,
.....@.....
- 7.1.2 Objektijuht (objekti töödejuht), kes vastutab töö korraldamise eest objektil, on, tel.
.....@.....
- 7.1.3 Tellija esindaja objektil, Tellija projektijuht, kellel on õigus kontrollida Töövõtja kohustuste täitmist (omanikujäreelvalve), on, tel.,@.....
- 7.1.4 Tellija allkirjaõiguslik esindaja objektil, kelle on õigus peale projektijuhide ja endapoolse kontrollimise Töövõtja kohustuste täitmise üle alla kirjutada Tööde vastuvõtmise-üleandmise aktile, on **Tõnu Raak** , tel. **5226235**, palu.teenus@mail.ee.
- 7.1.5 Osapooled ei tohi käesolevast Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi üle anda Lepinguvälistele isikutele ilma teise poole kirjaliku nõusolekuta.

VIII LAHKARVAMUSTE LAHENDAMINE

8.1.LAHKARVAMUSTE LAHENDAMINE

- 8.1.1. Kui Töö tegemisel ilmnevad vastuolud Lepingu ja Lepingu dokumentide vahel, on nende aluseks võtmise järjekord järgmine:
- Leping koos Lisadega
 - juhendmaterjalid
 - projektdokumentatsioon
 - tööde tehnilised kirjeldused
 - Töövõtja poolt tehtud Pakkumus.
- 8.1.2. Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada Poolte läbirääkimistel. Kui Pooled ei jõua kokkuleppele, kuuluvad vaidlused lahendamisele kohtus.

Lisa 1 – Pakkumuse maksumuse vorm.

TELLIIJA ESINDAJA

TÖÖVÕTJA ESINDAJA

.....
(allkiri)

.....
(allkiri)