

**Palupera vald**  
**Palupera põhikool**



**PALUPERA PÕHIKOOI ARENGUKAVA 2017–2020**

**PROJEKT**

Heakskiidu saanud Palupera hoolekogult 02. 12. 2016

Läbiarutatud kooli töötajate koosolekul 15. 11. 2016

Kinnitatud Palupera vallavolikogus 14.12. 2016

**Palupera 2016**

## SISUKORD

Sissejuhatus .....	3
1. Hetkeolukorra kirjeldus.....	4
2. Sisehindamise tulemused .....	6
3. Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad 2017–2020 .....	7
3.1. Valgamaa koolivõrgu arengukava aastateks 2014–2020 .....	7
3.2. Palupera valla arengukava 2012–2025 muudetud redaktsioon 08.10.2015 .....	7
3.3. Kooli strateegiad .....	9
3.4. Arengukava eesmärk.....	9
4. Turvalisuse tagamine koolis.....	10
5. Täienduskoolituskava.....	10
6. Arengukava uuendamise kord.....	11
Lisa 1 – Tegevuskava 2017–2020.....	12

## SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on dokument, mis määratleb Palupera põhikooli arengusuunad aastateks 2017–2020. Arengukavast lähtuvad Palupera põhikooli strateegilised otsused ning õppeaasta üldtööplaani koostamine.

Palupera põhikooli arengukava lähtub Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel koostatud kooli põhimäärusest, Valgamaa koolivõrgu arengukavast 2014–2020, Palupera valla arengukavast 2012–2025 muudetud redaktsioonist 08.10.2015, kooli 2008/2009. õppeaasta välishindamise ja 2015 / 2016 sisehindamise aruandest.

Arengukava koostamisel on arvesse võetud kooliarenduse rühmatöid, hoolekogu, õppenõukogu ja õpilasesinduse ettepanekuid.

Käesolev dokument sisaldab alljärgnevat teemasid:

1. Hetkeolukorra kirjeldus – ülevaade organisatsioonist, kus toimub 1.–9. klassini õpe riikliku õppekava alusel koostatud Palupera põhikooli õppekava järgi.
2. Sisehindamise tulemused – organisatsiooni tugevused ja parendusvaldkonnad on esitatud valdkonniti.
3. Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad aastateks 2017–2020: sisaldab väljavõtteid Valgamaa arengukavast, Palupera valla arengukavast. Välja on toodud ka kooli strateegiad ning arengukava eesmärgid koos prioriteetsete tegevuste ja indikaatoritega.
4. Turvalisuse tagamine koolis – ülevaade füüsilise ja vaimse turvalisuse tagamise põhimõtetest.
5. Pedagoogiliste töötajate täienduskoolituskava – koolitusplaan on esitatud kalendriaastate kaupa.

Palupera põhikooli arengukava tegevuskava on esitatud lisana (Lisa 1), mis sisaldab eesmärgini jõudmiseks vajaminevat tegevusi koos indikaatorite, tähtaegade, rahastamisallikate ja vastutajatega.

# 1. HETKEOLUKORRA KIRJELDUS

Palupera põhikool asub Valga maakonnas Palupera vallas Palupera külas ja on ainuke põhiharidust andev munitsipaalharidusasutus. Kooli teeninduspiirkonda kuulub Palupera vald. Vabade kohtade olemasolul teenindatakse ka teiste omavalitsuste piirkondades elavaid lapsi.

2016 / 2017. õppeaastal õpib 1.–9. klassis 71 õpilast. Õpilasi teenindab pedagoogiline kvalifikatsioonile vastav kaader 24 töötajaga (k.a. direktor ja õppealajuhataja). Pedagoogilised töötajad täidavad koolis järgmisi ameteid: õpetaja, huvijuht, raamatukoguhoidja, logopeed, pikapäevarühma kasvataja, abiõppe õpetaja, ringijuhid.

Palupera põhikool on **mõisakool, riiklikult tunnustatud teadust populariseeriv kool, tervistedendav kool ja kiusamisest vaba kool ( KIVA ).**

Koolis väärtustatakse seoses koolile omistatud tiitlitele kogu õppeprotsessi ja kasvatustegevuse planeerimisel ja teostamisel vastavaid tegevusi.

Mõisakoolina tegelevad õpilased kodukooli – Palupera mõisa ajalooa tutvumise, uurimise ja säilitamisega. Kool tegutseb aktiivselt Eesti mõisakoolide ühenduses.

Riiklikult tunnustatud teadust populariseeriva koolina tegeleme teadlikult teaduse populariseerimist võimaldavate ürituste, projektide, huvitegevuse ja õppetegevuste korraldamise ja läbiviimisega. Eriti jõudsalt ja edukalt toimub tegevus GLOBE raames, kus on käimas ridamisi alaprojekte. Seoses õuesõppe programmide ja õppepäevade oskusliku seostamisega õppekavas, on oluliselt tõusnud õpilaste loodusainete alased teadmised (kutsed vabariiklikele aineolümpiaadidele bioloogias, geograafias (2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016), edasiõppimine gümnaasiumites (Nõo Reaalgümnaasium, J. Poska nim Gümnaasium, Tartu H. Elleri nim Muusikakool, Tallinna Muusikakeskkool, Elva Gümnaasium, Rõngu Keskkool). Eesti Teadusagentuur on valinud 2015 ja 2016.aastal Palupera põhikooli oma partneriks Teadlaste ÖÖ raames teadusnädala ürituste läbiviimisel.

Tervistedendava koolina väärtustame aktiivset liikumist, propageerime tervislikke eluviise, sh pöörame suurt tähelepanu tervislikule toitumisele. Õpilased osalevad

aktiivselt spordiringides, populaarne ja tulemuslik on jalgpall, orienteerumine ja kabe-male. Head treenimise ja kehalise kasvatuse tundide läbiviimise võimalused tagab kooli staadion, mini-areena ja looduslik ümbrus. Takistuseks veelgi paremate tulemusteni jõudmisel on jätkuvalt spordisaali puudumine.

Tähtsal kohal on turvalisuse tagamine (nii vaimne kui ka füüsiline) kõigile õpilastele ja kooli töötajatele. Ühiskokkulepete kaudu on kujundatud ühiselu reeglid ja nende elluviimisel on oluline osa ka õpilasmavalitsusel.

Kooli õppe- ja kasvatustegevus on suunatud õpilaste õpivalmiduse, ettevõtlikkuse, eakohaste ja sotsiaalsete oskuste suurendamisele. 2016 / 2017 õppeaasta peaesmärgiks on KOOSTÖÖ. Õpikeskkonda ajastatakse pidevalt vastavalt rahalistele võimalustele. Koolis on toimiv õpiabisüsteem ja karjäärinõustamise alased tegevused. Meie õpilasi teenindavad logopeed, õpiabi õpetaja, karjäärinõustaja, valla sotsiaalnõunik, valla konstaabel, sisseostetud teenusena psühholoog. Olulist abi on osutanud koolile Valgamaa Rajaleidja, Tartumaa Rajaleidja, Tartu Ülikooli Kliinikum, Lõuna –Eesti Töötukassa.

Õpilastele mitmekesisemate arengutingimuste loomist toetavad osalemine erinevates projektides, võistlustel, konkurssidel ja huvitegevuses (robotikaring, GLOBE, klaveriring, kunstiring, näitering, mudilaskoor, solistide ring, puutööring, loodusring, teadusring, jooga, spordiring ja projektitööd).

Kooli olulisemaks ülesandeks on võtta kasutusele veelgi tõhusamad meetmed õpimotivatsiooni tõstmiseks ning hinnete keskse õpiorientatsiooni muutmiseks teadmiste ning oskustekeskseks. Samas vajab kooli kasvatustöö väärtuspõhisus veelgi teadlikumat planeerimist.

Koolis töötab kooliks ettevalmistusklass (Palupera valla 6-aastastele lastele) üks kord nädalas. Töö toimub vastavalt koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale.

Õpilaste prognoos 2017–2020:

Aasta	1.kl	2.kl	3.kl	4.kl	5.kl	6.kl	7.kl	8.kl	9.kl	Kokku
2016/2017	8	5	6	12	5	12	5	11	6	70
2017/2018	4	8	5	6	12	5	12	5	11	68

2019/2020	5	4	8	5	6	12	5	12	5	62
2020/ 2021	4	5	4	8	5	6	12	5	12	61

## 2. SISEHINDAMISE TULEMUSED

Koolis on läbi viidud tugevusi ja parendusvaldkondi sisaldav välishindamine 2007/2008 kohta ja 2015 / 2016 sisehindamise analüüs. Eelneva arengukava analüüs:

**Õppeasutuse tugevused ja parendust vajavad valdkonnad ja alavaldkonnad.**  
**Tugevused: Üks väike hubane kool, kus on kõrvuti kaasaegne internetimaailm ja sajanditevanune eesti külakooli hõng, mida tasuks külastada kõigil, kes kahtlevad väikse kooli mõttekuses.**

- Mõisakooli võimaluste kasutamine kultuurielu elavdamisel
- Tuntus teaduse populariseerijana
- KIVA koolidevõrgustikus osalemine
- Tervist edendava koolina edukas tervislike eluviiside propageerimine
- Suutlikkus korraldada õppe- ja kasvatustööd võimalikult iga õpilase arenguvajadusi arvestavalt ( HEV lapsed + andekad lapsed)
- Väga heal tasemel koolisöökla
- Õpilasmavalitsuse julgus kaasa rääkida koolielu küsimustes
- Hoolekogu ja vilistlasnõukogu töö koolipersonali ja õpilaste tunnustamisel ning kooli ürituste läbiviimisel
- Koolipidaja suhtumine kooli: finantskate kooli arengukavaliste tegevuste katteks leitakse kooli ja kohaliku omavalitsuse koostöös.

**Ohud ja parendamist vajavad valdkonnad:**

- Õpilaste arvu langus: vallas sündide arv madal, regionaalpoliitika mõju
- Õpilaste isiksusliku arengu iseloomustamine ja vastavate tulemuste kogumine ja analüüsimine
- Digimaailmas orienteerumine ja tegutsemine, digivahendite oskuslik kasutamine õppetöös

### **3. KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD 2017–2020**

#### **3.1. Valgamaa koolivõrgu arengukava aastateks 2014–2020**

II. Analüüsiv osa (lisa 7.4 Palupera vald) :

1.2. Hindamisvaldkond: Alg- ja põhiharidus

**Hetkevaade = 2**

**Arenguvaade = 2**

**Pigem vastab nõutavale tasemele**

**Pigem tagab jätkusuutliku arengu**

Hindamine:

Hetkevaade:

Arenguvaade:

1 – vastab nõutavale tasemele

1 – tagab jätkusuutliku arengu

2 – pigem vastab nõutavale tasemele

2 – pigem tagab jätkusuutliku arengu

3 – pigem ei vasta nõutavale tasemele

3 – pigem ei taga jätkusuutlikku arengut

4 – ei vasta nõutavale tasemele

4 – ei taga jätkusuutlikku arengut

#### **3.2. Palupera valla arengukava 2012–2025 muudetud redaktsioon 08.10.2015**

PTK. 1.6.2 Üldharidus:

Palupera vallas tegutseb Palupera põhikool, kus 2011/2012 õppeaastal õpib 77 õpilast – neist 30 õpilast I kooliastmes, 18 õpilast II kooliastmes ja 29 õpilast III kooliastmes. Koolis töötab üks liitklass. Koolis õpetab 15 õpetajat, lisaks 3 huviringi juhendajat. Palupera põhikooli hoone on heas olukorras. Viimastel aastatel on koolis tehtud hulgaliselt remonttöid – uus fassaad (1998), uued aknad (1996-1997, mis hoone edela poolel vajavad juba uuesti väljavahetamist), hügieeniruumide ehitus (1999), siseremonttööd (2000–2005), territoorium, staadion (2004–2006), katusekate (2009). 2006.aastal lõplikult valminud staadion on oluliselt avardanud vallaelanike, sh ka noorte

sportimisvõimalusi välitingimustes. Staadionil on täismõõtmetes jalgpalliväljak, puitlaudisel korvpalliväljak, tellisepuruga jooksurajad, kergejõustikusektorid, stardimaja, valgusti jm inventari. 2012.aastal valmis staadionile mini-areena ja paigaldati veel juurde valgusteid. 2012.aastal valmis ka uus Palupera mõisapargi restaureerimistöõde projekt, edasiste ehitustööde alus.

Põhikooli õpilaste arv on püsinud viimased paarkümmend aastat stabiilselt 70–90 õpilase vahel, võrreldes 2007/2008 õppeaastaga on õpilaste arv koolis pisut suurenenud (74 õpilast 2007/2008 õppeaastal). Põhikoolis õppivate teistest kohalikest omavalitsustest pärit laste arv on aasta-aastalt kasvanud, 2011/2012 õppeaastal õppis Palupera põhikoolis teistest kohalikest omavalitsustest 23 last.

Ligikaudu 50% Palupera valla põhikooliealistest õpilastest õpib väljaspool koduvalda. 2011/2012 õppeaastal õppis Palupera põhikoolis 54 Palupera valla last, väljaspool koduvalda õppis 59 õpilast, nendest 46 Otepää Gümnaasiumis.

Haridus ja noorsootöö

**Soovitud seisund aastaks 2026:**

**Vallas on kõigile tagatud riiklikule õppekavale vastav alus- ja põhiharidus. Igale vanuseastmele pakutakse eakohast huvitegevust.**

**Strateegilised eesmärgid:**

- 1) Palupera põhikooli multifunktsionaalne teenindus-spordihoone on valmis ehitatud.**
- 2) Alus- ja üldhariduse hooned ja rajatised on korrastatud ning füüsiline õpikeskkond vastab nõuetele.**
- 3) Igale lapsele on tagatud võimalus osaleda huvitegevuses.**
- 4) Igas valla piirkonnas (vähemalt Hellenurme, Nõuni, Palupera) on säilinud noorsootöö tegevuskohad, tegevused.**
- 5) Karjäärispetsialisti, - kasvatus töö on noorte hulgas tõhus ja rakendatud.**



### **3.3. Kooli strateegiad**

#### **VISIOON**

Kool on põhiharidust andev haridusasutus, kus on turvaline ja uuele avatud õpikeskkond, kus toetatakse igat õpilast, väärtustades kõiki inimesi ja tehakse usaldusel põhinevat koostööd.

#### **MISSIOON**

Haritud noore inimese kasvatamine, kelle vaimne ja füüsiline tasakaal võimaldab elus hästi toime tulla ja valida endale haridustee jätkamiseks sobiv koolitüüp.

#### **PÕHIVÄÄRTUSED**

- 1. Koostöö** – edukuse võtmeks igas eluvaldkonnas on inimeste vaheline mõistlik koostöö
- 2. Tervis** – edukuse aluseks on tervislikud eluviisid, nende väärtustamine ja propageerimine
- 3. Õpivalmidus** – avab võimaluse elukestvaks õppimiseks ja eduks
- 4. Eetiline käitumine** – see on edu peamiseks pandiks, võimalus rahuloluks suhtlemisel ümbritseva ja iseendaga.

### **3.4. Arengukava eesmärk**

Koolis töötab kompetentne ja motiveeritud personal.

On loodud hea õpikeskkond põhihariduse omandamiseks.

Õppe- ja kasvatusprotsess tagab kooli õppekavas määratletud pädevuste kujundamise.

Keskkonnaalase teadlikkuse tõus.

On loodud võimalused õpilaste mitmekülgeks arenguks.

Kool on piirkonna hariduskeskus.

## **4. TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS**

Tegevused, mille läbi toimub turvalisuse tagamine:

1. Koolikeskkond vastab tervisekaitse poolt kehtestatud nõuetele.
2. Koolil on tegevusplaan hädaolukordade lahendamiseks.
3. Koolis viiakse läbi regulaarselt tuletõrjeõppusi.
4. Koolitöötajad on läbinud turvalisusealaseid koolitusi.
5. Koolitöötajad tegelevad pidevalt koolikiusamise võimaluste ennetamise, märkamise ja lahendamisega vastavalt omandatud teadmistele.
6. Palupera põhikooli kodukorras on kehtestatud kord turvalisuse tagamiseks õpperuumides tundide, vahetundide ja ringitundide ajal.
7. Kogu õppepäeva jooksul on õpilased personali valve all:
  - a. korrapidaja- õpetaja tagab õpilaste ohutuse vahetundides;
  - b. õpilaste söömist sööklas jälgivad klassijuhatajad;
  - c. õpilasi õppetundidest ei eemaldata;
  - d. pikapäevarühma töös osalevad õpilased, lahkuvad ainult loa alusel pikapäevarühmast;
  - e. õppetöö ajal lahkuvad õpilased kooli territooriumilt ainult loa alusel.
8. Koolimajja sisenenud isikud suunatakse korrapidaja- õpetaja juurde.
9. Palupera põhikool tagab õpilase koolis viibimise ajal tema vaimse ja füüsilise turvalisuse.

## **5. TÄIENDUSKOOLITUSKAVA**

Täienduskoolituse planeerimine ja selleks tingimuste loomine lähtub kooli vajadustest ja finantsilisest olukorrast.

Täiendkoolituse korraldamine koolis või väljaspool kooli arvestab sisehindamise tulemusi, õpetajakoolituse raam nõudeid, õpetaja kvalifikatsiooninõudeid, kooli eesmärke, kooli õppekava.

Palupera põhikooli koolitused:

Tegevused	2017	2018	2019
Koolimeeskonna ja õpetajate koolitamine uue õppekava ja täiendatud koolikorralduslike dokumentide rakendamiseks	x	x	x
Üldpädevuste kujundamine	x	x	x
Osalemine Valgamaa aineseksioonide koosolekutel ja õppepäevadel	x	x	x
Osalemine riiklikel suvekursustel, koolituspäevadel vastavalt kooli eesmärkidele	x	x	x
Turvalisusega seotud koolitused	x	x	x
IT vallas toimunud uuendustega seotud koolitused	x	x	x
Koolipersonali ja lastevanemate ühiskoolitused psühholoogilistel ja pedagoogilistel teemadel	x	x	x
Õpilaste silmaringi avardavad ja karjäärialased koolitused	x	x	x

## 6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava on üldtööplaani koostamise aluseks. Üldtööplaanis täpsustatakse tegevused arengukava tegevuskava elluviimiseks üheks õppeaastaks. Iga õppeaasta lõpul koostatakse üldtööplaani täitmise põhjal analüüsiv kokkuvõtte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu.

Analüütilise kokkuvõtte alusel ajakohastatakse vajaduse korral arengukava. Tegevuskava ajakohastamine 2017–2020, kui see ei too kaasa muudatusi arengukavas esitatud eesmärkides, toimub direktori poolt kooskõlastatud hoolekogu ja õppenõukoguga.

Kui arengukavas 2017–2020 ajakohastatakse esitatud eesmärke, siis toimub see Palupera vallavolikogu kinnitamisel.

Aastal 2019 koostatakse uus sisehindamise aruanne, mis on uue arengukava tegevuskava koostamise aluseks ja esitatakse kinnitamiseks pidajale vastavalt pidaja kehtestatud arengukava kinnitamise korrale.

## Lisa 1 – Tegevuskava 2017–2020

### Eestvedamine ja juhtimine

**Eesmärk:** järgitakse strateegilise planeerimise head tava, sõnastades eesmärgid üldtööplaanis tulemustest lähtuvalt.

### Prioriteetsed ülesanded:

Sisehindamise regulaarne läbiviimine;

Koolikorralduslike põhidokumentide uuendamine;

Personali eneseanalüüs;

Õpilasesinduse koolitamine.

Jrk nr	Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja
1.	Infole juurdepääsu tagamine kõigile asjaosalistele	x	x	x	Direktor
2.	Sisehindamiseks vajalike andmete kogumine	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
3.	Sisehindamise läbiviimine			x	Direktor, õppealajuhataja
4.	Kooli dokumentatsiooni pidev uuendamine vastavalt seaduste muudatustele	x	x	x	Direktor
5.	Juhtkonna koosolekute läbiviimine	x	x	x	Direktor
6.	Töökoosolekud pedagoogilisele personalile	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
7.	Koostöö tõhustamine hoolekoguga	x	x	x	Direktor

8.	Lastevanematega koostöös uute väljundite leidmine	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, klassijuhatajad
9.	Õpilasesinduse kaasamine koolitööd puudutavatesse otsustesse	x	x	x	Direktor, huvijuht
10.	Positiivsete töökogemuste, uute teadmiste tutvustamine ja levitamine	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, õpetajad
11.	Juhtimisalaste teadmiste täiendamine	x	x	x	Direktor

### **Personalijuhtimine**

**Eesmärk:** eneseanalüüsi valdav, toetatud professionaalne töötaja. Vastavuses kooli õppekava nõuetele optimeeritud koosseisu struktuur.

### **Prioriteetsed ülesanded:**

Personali vajaduse õige hindamine;

Personali värbamine;

Personali kaasamine ja toetamine;

Personali arendamine.

Jrk nr	Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja
1.	Personalivajaduse planeerimine	x	x	x	Direktor
2.	Sisekoolituse korraldamine töötajatele	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
3.	Arenguveestluste korraldamine ja läbiviimine töötajatega	x	x	x	Direktor
4.	Rahulolu küsimustike uuendamine vastavalt vajadusele	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
5.	Rahulolu uuringute läbiviimine	x	x	x	Direktor

6.	Uute töötajate värbamise ja valiku süsteemi uuendamine	x			Direktor
7.	Pedagoogilise personali tunnustamise ja motiveerimise põhimõtete ülevaatamine, uuendamine	x	x	x	Direktor
8.	Koolitöötajatele teadmisi täiendavate ürituste korraldamine	x	x	x	Direktor

### Koostöö huvigruppidega

**Eesmärk:** üldharidust puudutavate õiguslaseid pädevusi tundev lapsevanem; oma kohustusi ja õigusi tundev õpilasesindus; uute haridust reguleerivate dokumentidega kursis olev hoolekogu liige; erinevate huvigruppidega koostöö kavandamine.

### Prioriteetsed ülesanded:

Koostöö kavandamine;

Huvigruppide kaasamine;

Huvigruppide koostöö hindamine.

Jrk nr	Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja
1.	Huvigruppidega tehtava koostöö kavandamine	x	x	x	Direktor, huvijuht
2.	Hoolekogu töö tõhustamine	x	x	x	Direktor, hoolekogu esimees
3.	Lapsevanematele koolituse korraldamine	x	x	x	Hoolekogu esimees, direktor
4.	Lapsevanemate koosolekud, lahtiste uste päevad	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, klassijuhatajad
5.	Õpivestluste ja arenguestluste	x	x	x	Õppealajuhataja,

	läbiviimine koos lapsevanemaga				klassijuhatajad
6.	Koolis toimuvate ürituste, saavutuste ja koolikorralduses toimuvate muutuste kajastamine koolikodulehel, e-koolis, meedias	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, klassijuhatajad
7.	Vilistlasnõukogu kaasamine kooliellu	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja
8.	Koolisümboolikaga meenete valmistamine	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
9.	Sponsorite leidmine	x	x	x	Kogu kollektiiv

### Ressursside juhtimine

**Eesmärk:** füüsilise õpikeskkonna vastavus riiklikus õppekavas sätestatud nõuetele, kooli ruumide ja territooriumi vastavus ohutu ja turvalise keskkonna ning muinsuskaitse ja tervisekaitse nõuetele.

#### Prioriteetsed ülesanded:

Eelarveliste ressursside juhtimine;

Materiaaltehnilise baasi arendamine;

Inforessursside juhtimine;

Säästlik majandamine ja keskkonnahoid.

Jrk nr	Tegevused	2017	2018	2019	Vastutaja
1.	Kooli eelarve koostamisel arutelu hoolekoguga	x	x	x	Direktor
2.	Kooli eelarve tutvustamine kooli töötajatele	x	x	x	Direktor

3.	Õpetajate ja koolitöötajate täiendkoolitus	x	x	x	Direktor
4.	Õppekava rakendamiseks vajalike õppevahenditega varustamine (Vernier Bioloogia pakett )	3000.00	x	x	Direktor, majandusjuhataja
5.	Tööõpetuse klassi õppekava täitmiseks vajalike kaasaegsete tööriistadega varustamine	2000	2000	2000	Direktor, majandusjuhataja
6.	IKT-vahendite täiustamine, arvutite uuendamine, 3D-printeri soetamine	1000	1000	1000	Direktor
7.	Kooliruumide remont	5000	5000	5000	Direktor
8.	Töötajate ohutuskoolitus	300	300	300	Direktor
9.	Õpilaste arengufondi taotlemine koolipidajalt	2700	2700	2700	Direktor
10.	Pargi ja kooli õueala renoveerimise jätkamine	x	x	x	Direktor, vallavanem
11.	Mõisakuuri sisetööd	x	x	x	Direktor, vallavanem
12.	Lindla (kujuneb õpilaste puhkeruumiks) sisetööd	x	x	x	Direktor, vallavanem
13.	1.korruse hüdroisolatsiooni ehitus	1500.00			Direktor, vallavanem
14.	Valvesüsteemi uuendamine	700.00			Direktor, majandusjuhataja
15.	Elektripaigaldiste audit	900.00			Direktor, majandusjuhataja
16.	Välisvalgustuse taastamine, vajadusel uue ehitamine	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja



## Õppe- ja kasvatusprotsess

**Eesmärk:** õppetöö vastavus riiklikule õppekavale, vastavus PGS-is sätestatule. Õpetajate valmisolek õppekavade rakendamiseks ja tööks uues digimaailmas. Õpi- ja käitumishäiretega õpilastele toimiv tugisüsteem. Andekate õpilaste igakülgne toetamine.

### Prioriteetsed ülesanded:

Õpilase areng;

Õpilase tulemused vastavalt tema võimetele;

Õppekava täiustamine.

Jrk nr	Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja
1.	Õppetöö individualiseerimine	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
2.	Õpilaste jälgimine HEV-i varajaseks märkamiseks	x	x	x	Õppealajuhataja, õpetajaskond
3.	Logopeedi töö jätkamine	x	x	x	Direktor
4.	Õpiabi süsteemi reguleerimine vastavalt vajadusele	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
5.	Andekate õpilaste arenguvõimaluste parendamine	x	x	x	Direktor, huvijuht, aine- õpetajad, ringijuhid
6.	Õpetajate osalemine õppe-ja ainekavade alastel kursustel	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
7.	Kooliks ettevalmistusklassi töö jätkamine (+ vajadusel lasteaia lapsed)	x	x	x	Direktor
8.	Kooli sotsiaalpedagoogi ametikoha loomine koormusega 0,5			x	Direktor

9.	Klaveriringi töö jätkamine	x	x	x	Direktor
10.	Jätkata traditsiooniliste huviringide tööga	x	x	x	Huvijuht
11.	Osalemine rahvusvahelistes projektides	x	x	x	Direktor, huvijuht, inglise ja vene keele õpetajad
12.	Koolielu rikastamine ühisüritustega	x	x	x	Direktor, huvijuht
13.	Õpilaskäitumise tegevuste toetamine	x	x	x	Direktor
14.	Karjääriõppe süsteemi väljatöötamine ja täiustamine vastavalt oludele	x	x	x	Karjäärikoordinaator, õppealajuhataja